**

**Д У М А**

**КЕСОВОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

04.05.2023 № 45

пгт. Кесова Гора

# Об утверждении Положения о порядке предоставления

# в безвозмездное пользование муниципального имущества

# Кесовогорского муниципального округа Тверской области

Руководствуясь пунктом 5 части 10 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Дума Кесовогорского муниципального округа решила:

# 1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления в безвозмездное пользование муниципального имущества Кесовогорского муниципального округа Тверской области.

# 2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Кесовогорского района от 16.04.2021 г. № 25 «Об утверждении Положения о порядке предоставления в безвозмездное пользование муниципального имущества Кесовогорского муниципального района Тверской области».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Комитет по управлению имуществом Кесовогорского муниципального округа.

4. Настоящее решение подлежит размещению на официальном сайте Кесовогорского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава**

**Кесовогорского муниципального округа С.Г. Тарасов**

**Председатель Думы**

**Кесовогорского муниципального округа А.В. Пелёвин**

Утверждено

решением Думы Кесовогорского

муниципального округа

от 04.05.2023 г. № 45

# ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке предоставления в безвозмездное пользование муниципального имущества Кесовогорского муниципального округа Тверской области**

# 1. Настоящее Положение определяет порядок передачи в безвозмездное пользование движимого и недвижимого имущества (за исключением денежных средств, ценных бумаг и земельных участков), находящегося в собственности Кесовогорского муниципального округа Тверской области (далее – Кесовогорский муниципальный округ), в безвозмездное пользование.

2. Предоставление муниципального имущества Кесовогорского муниципального округа в безвозмездное пользование осуществляется на основании договора безвозмездного пользования (договором ссуды). К договору безвозмездного пользования муниципальным имуществом Кесовогорского муниципального округа (далее – договор безвозмездного пользования) применяются правила главы 36 Гражданского кодекса РФ.

3. Ссудодателем по договору безвозмездного пользования в порядке, установленном настоящим Положением, выступает:

а) Комитет по управлению имуществом Кесовогорского муниципального округа (далее – Комитет по управлению имуществом) в отношении:

недвижимого и движимого муниципального имущества Администрации Кесовогорского муниципального округа Тверской области (далее – Администрация округа);

недвижимого муниципального имущества самостоятельных структурных подразделений Администрации округа;

недвижимого муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями Кесовогорского муниципального округа (бюджетными, казёнными);

недвижимого и движимого муниципального имущества, составляющего муниципальную казну муниципального образования Кесовогорский муниципальный округ Тверской области (далее – муниципальная казна);

б) муниципальное автономное учреждение Кесовогорского муниципального округа (далее – муниципальное автономное учреждение) в отношении недвижимого и особо ценного движимого муниципального имущества, закреплённого за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления или приобретённого муниципальным автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества;

в) муниципальное бюджетное учреждение в отношении особо ценного движимого муниципального имущества, закреплённого за муниципальным бюджетным учреждением на праве оперативного управления либо приобретённого муниципальным бюджетным учреждением за счёт средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

г) самостоятельные структурные подразделения Администрации округа, муниципальные казённые учреждения в отношении движимого муниципального имущества, соответственно, самостоятельных структурных подразделений Администрации округа и муниципальных казённых учреждений;

д) муниципальное унитарное предприятие Кесовогорского муниципального округа (далее – муниципальное унитарное предприятие) в отношении недвижимого и движимого муниципального имущества, закрепленного за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления.

4. Ссудополучателями по договору безвозмездного пользования могут быть юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность без образования юридического лица. Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование не влечет за собой передачу права собственности на него.

5. Решение о передаче в безвозмездное пользование недвижимого и движимого муниципального имущества Администрации округа, недвижимого муниципального имущества самостоятельных структурных подразделений Администрации округа, недвижимого муниципального имущества, закреплённого на праве оперативного управления за муниципальными казёнными учреждениями, недвижимого и движимого муниципального имущества, составляющего муниципальную казну, принимается Администрацией округа.

Решение о передаче в безвозмездное пользование недвижимого муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальным бюджетным и казённым учреждением, принимается Администрацией округа после согласования муниципальным бюджетным и казённым учреждением передачи указанного муниципального имущества с Комитетом по управлению имуществом и самостоятельным структурным подразделением Администрации округа, в ведении которого находится муниципальное бюджетное и казённое учреждение.

Решение о передаче в безвозмездное пользование недвижимого и особо ценного движимого муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальным автономным учреждением или приобретённого муниципальным автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, принимается муниципальным автономным учреждением с согласия Администрации округа.

Решение о передаче в безвозмездное пользование недвижимого муниципального имущества, закреплённого на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления за муниципальным унитарным предприятием, принимается муниципальным унитарным предприятием с согласия Администрации округа. О решении о передаче в безвозмездное пользование закреплённого на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления за муниципальным унитарным предприятием движимого имущества балансовой стоимостью более 50000 рублей и транспортных средств письменно уведомляется Администрация округав течение пяти дней со дня принятия такого решения.

Решение о передаче в безвозмездное пользование движимого муниципального имущества самостоятельных структурных подразделений Администрации округа, муниципальных казённых учреждений принимается самостоятельными структурными подразделениями Администрации округа и муниципальными казёнными учреждениями с согласия Администрации округа.

Решение о передаче в безвозмездное пользование особо ценного движимого муниципального имущества, закреплённого на праве оперативного управления за муниципальным бюджетным учреждением, либо приобретённым муниципальным бюджетным учреждением за счёт средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества, принимается муниципальным бюджетным учреждением с согласия Администрации округа после согласования с Комитетом по управлению имуществом и самостоятельным структурным подразделением Администрации округа, в ведении которого находится муниципальное бюджетное учреждение.

6. Решения Администрации округа о передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование оформляются постановлением Администрации округа.

Согласие Администрации округа на передачу муниципального имущества в безвозмездное пользование оформляется распоряжением Администрации округа.

7. Комитет по управлению имуществом ведёт реестр договоров безвозмездного пользования.

8. Заключение договора безвозмездного пользования может быть осуществлено только по результатам проведения конкурса или аукциона на право заключения этого договора. Без проведения конкурса или аукциона заключается договор безвозмездного пользования в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – Федеральный закон «О защите конкуренции»).

9. Предложения о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование направляются ссудодателям, указанным в пункте 3 настоящего Положения.

Предложения о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование могут исходить от любого лица, указанного в пункте 4 настоящего Положения, либо от муниципального унитарного предприятия, муниципального автономного или бюджетного или казённого учреждения (далее по тексту вместе именуются – муниципальное учреждение), предполагающего заключить договор безвозмездного пользования.

От имени заявителей – физических лиц могут действовать представители в силу полномочий, оговоренных в доверенности, удостоверенной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

От имени заявителей – юридических лиц могут действовать лица в соответствии с учредительными документами юридических лиц без доверенности, а также представители в силу полномочий, оговоренных в доверенности, удостоверенной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В предусмотренных законом случаях от имени юридического лица могут действовать его участники.

10. В состав документов, необходимых для рассмотрения предложения о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование, в обязательном порядке входят:

а) заявление с подробным изложением целей, в которых предполагается использовать муниципальное имущество;

б) документ, подтверждающий полномочия лица, на осуществление действий от имени заявителя;

в) копия документа, удостоверяющего личность (паспорт гражданина РФ или иной документ, признаваемый в соответствии с законодательством РФ документом, удостоверяющим личность);

г) копии документов, подтверждающих право заявителя на заключение договора безвозмездного пользования без проведения торгов (решение суда, международный договор и т.д.);

д) документ, подтверждающий вещное право муниципального унитарного предприятия или муниципального учреждения на предполагаемое к передаче в безвозмездное пользование муниципальное недвижимое имущество;

е) иные документы, требования к предоставлению которых может быть установлено действующим законодательством.

11. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей запрашивается по системе межведомственного электронного взаимодействия Комитетом по управлению имуществом. Заявитель, являющийся юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, вправе по собственной инициативе представить вместе с документами, указанными в пункте 10 настоящего Положения, соответственно, выписку из единого государственного реестра юридических лиц или выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

12. Ссудодатель (в случае если ссудодателем муниципального имущества не является Комитет по управлению имуществом) направляет заявление и документы, указанные в пункте 10 настоящего Положения, в Комитет по управлению имуществом, который в течение 1 месяца со дня получения заявления и документов о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование, для предоставления которого в безвозмездное пользование требуется решение или согласие Администрации округа, обязан рассмотреть представленные документы.

При рассмотрении заявления и документов о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование Комитет по управлению имуществом учитывает состояние объекта; возможность сдачи объекта в аренду и размер возможной арендной платы, рассчитанной на основании действующей методики определения размера арендной платы за пользование объектами движимого и недвижимого муниципального имущества; иные варианты использования муниципального имущества с точки зрения выгодности и в соответствии с принципами наиболее полного и эффективного его использования.

Комитет по управлению имуществом по итогам рассмотрения документов даёт письменное заключение о возможности в соответствии с Федеральном законом «О защите конкуренции» предоставления муниципального имущества в безвозмездное пользование (заключения договора безвозмездного пользования) по результатам проведения конкурса или аукциона либо без проведения конкурса или аукциона либо в порядке предоставления муниципальной преференции либо об отказе в предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование.

При даче Комитетом по управлению имуществом заключения о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование без проведения конкурса или аукциона решения о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование принимаются в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения.

13. Проект постановления Администрации округа о предоставлении имущества в безвозмездное пользование без проведения конкурса или аукциона готовит Комитет по управлению имуществом. Указанное постановление должно содержать следующую информацию:

а) состав предоставляемого по договору муниципального имущества;

б) конкретную цель предоставления муниципального имущества в безвозмездное пользование, подлежащую включению в договор в качестве существенного условия;

в) срок, на который предоставляется муниципальное имущество;

г) поручение соответствующим структурным подразделениям Администрации округа и иным лицам, обеспечить заключение договора.

14. При предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование в порядке предоставления муниципальной преференции в соответствии с Федеральным законом «О защите конкуренции» Администрация округа в течение 1 месяца с даты принятия положительного заключения Комитетом по управлению имуществом направляет в антимонопольный орган ходатайство о даче согласия на предоставление такой помощи в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О защите конкуренции». При положительном заключении антимонопольного органа Комитет по управлению имуществом готовит проект постановления Администрации округа о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование в порядке предоставления муниципальной преференции с учётом требований пункта 13 настоящего Положения.

15. Уведомление об отказе предоставления муниципального имущества в безвозмездное пользование либо копия постановления Администрации округа о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование без проведения конкурса или аукциона либо в порядке предоставления муниципальной преференции направляется заявителю в течение 7 рабочих дней со дня его принятия.

16. Решения о проведении конкурса или аукциона на право заключения договора безвозмездного пользования недвижимым и движимым муниципальным имуществом Администрации округа, самостоятельных структурных подразделений Администрации округа, закреплённым на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, а также составляющим муниципальную казну Кесовогорского муниципального округа, принимаются Администрацией округа.

Решение о проведении конкурса или аукциона на право заключения договора безвозмездного пользования недвижимым муниципальным имуществом, находящимся в хозяйственном ведении либо оперативном управлении муниципального унитарного предприятия, принимается муниципальным унитарным предприятием с согласия Администрации округа.

Решение Администрации округа о проведении конкурса или аукциона и согласие Администрации округа на проведение конкурса или аукциона оформляются распоряжением Администрации округа.

17. Конкурс или аукцион на право заключения договора безвозмездного пользования проводится в соответствии с Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества (далее – Правила), утверждёнными приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 г. № 67. Организатором конкурса или аукциона выступает Комитет по управлению имуществом. Проведение конкурса или аукциона осуществляет комиссия по проведению торгов муниципального имущества, созданная Администрацией округа. Порядок деятельности и полномочия комиссии определяются Правилами и Положением о комиссии.

По согласованию с Комитетом по управлению имуществом муниципальное унитарное предприятие может принять решение об определении организатором конкурса или аукциона на право заключения договора безвозмездного пользования в отношении движимого муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении либо оперативном управлении муниципального унитарного предприятия, Комитета по управлению имуществом.

18. В недельный срок со дня подписания протокола о результатах проведения торгов либо после принятия решения о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов ссудодатель направляет ссудополучателю проект договора безвозмездного пользования. Типовая форма договора безвозмездного пользования утверждается Комитетом по управлению имуществом. Договор безвозмездного пользования должен быть заключен ссудодателем и ссудополучателем не позднее 5 дней со дня получения от ссудодателя проекта договора безвозмездного пользования либо принятия решения о предоставлении имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов.

В случае если ссудодателем муниципального имущества выступает Комитет по управлению имуществом, договор безвозмездного пользования составляется в 2 экземплярах: по одному для каждой из сторон; в иных случаях – в 3 экземплярах, хранящихся у ссудодателя, ссудополучателя и в Комитете по управлению имуществом.

Договор безвозмездного пользования заключается на срок не более 5 лет. Продление действия договора безвозмездного пользования на новый срок осуществляется в порядке, установленном для его заключения. Внесение изменений в договор, заключенный по результатам торгов, осуществляется по соглашению сторон. Изменение договора оформляется в виде дополнительного соглашения к договору безвозмездного пользования.

Вступивший в силу договор безвозмездного пользования является основанием для заключения ссудополучателем договора на оказание коммунальных услуг и страхования имущества.

Прием-передача муниципального имущества по договору безвозмездного пользования производится в присутствии полномочных представителей ссудополучателя и подтверждается составлением передаточного акта, являющегося неотъемлемой частью договора безвозмездного пользования.

19. При прекращении действия договора безвозмездного пользования ссудополучатель обязан возвратить имущество ссудодателю не позднее 10 дней со дня прекращения действия договора. Возврат имущества оформляется передаточным актом, подписываемым представителями ссудодателя и ссудополучателя.

20. Ссудополучатель обязан:

а) поддерживать переданное ему муниципальное имущество в исправном состоянии, включая осуществление текущего и капитального ремонта, и нести все расходы на его содержание, если иное не предусмотрено договором безвозмездного пользования. Капитальный ремонт переданного муниципального имущества ссудополучатель производит с согласия ссудодателя;

б) обеспечить сохранность полученного в пользование имущества. В месячный срок со дня заключения договора безвозмездного пользования произвести оценку рыночной стоимости и застраховать переданное ему муниципальное имущество в пользу ссудодателя;

в) заключить договоры энергоснабжения здания с ресурсоснабжающими организациями.

г) содержать прилегающую территорию к зданию, помещению в надлежащем санитарном состоянии согласно договору безвозмездного пользования и правилам благоустройства территории соответствующего поселения.

21. Договором безвозмездного пользования может быть предусмотрена обязанность ссудополучателя вернуть имущество в состоянии, улучшенном по отношению к состоянию на момент передачи. Объем улучшений определяется договором безвозмездного пользования. Стоимость неотделимых улучшений, произведенных ссудополучателем без согласия ссудополучателя, возмещению не подлежит.

22. Ссудополучатель недвижимого муниципального имущества обязан оформить право пользования земельным участком, на котором расположен объект недвижимости, либо его частью в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

23. Учет муниципального имущества, переданного в безвозмездное пользование, осуществляет Комитет по управлению имуществом.

24. В случае несоблюдения и неисполнения ссудополучателем муниципального имущества договорных условий ссудодатель обязан в пятидневный срок со дня обнаружения нарушения предоставить в Комитет по управлению имуществом информацию об этом.

Контроль за использованием муниципального имущества и исполнением договорных обязательств осуществляет ссудодатель и Комитет по управлению имуществом (в случаях, когда Комитет по управлению имуществом не является ссудодателем).

При установлении нецелевого или неэффективного использования муниципального имущества, выявления иных нарушений условий договора безвозмездного пользования, уполномоченным представителем Комитета по управлению имуществом с участием представителей ссудополучателя составляется акт о нарушении условий договора безвозмездного пользования.

Типовая форма акта о нарушении условий договора безвозмездного пользования утверждается Комитетом по управлению имуществом.

25. Должностные лица при установлении фактов нарушения установленного порядка предоставления муниципального имущества в безвозмездное пользование несут ответственность в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством.